

Số: 190 /SGDDĐT-VP

Hà Nội, ngày 14 tháng 01 năm 2019

V/v triển khai xét tặng Kỷ niệm chương  
“Vì sự nghiệp giáo dục” năm 2019

Kính gửi:

- Trưởng phòng các phòng thuộc Sở;
- Trưởng phòng GDĐT quận, huyện, thị xã;
- Thủ trưởng đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Thông tư số 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng trong ngành Giáo dục, trong đó quy định tiêu chuẩn xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" (thay thế Quyết định số 26/2005/QĐ-BGD&ĐT ngày 29/8/2005 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc Ban hành Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” và Quyết định số 27/2005/QĐ-BGDĐT ngày 29/8/2005 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc ban hành Quy chế xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục”), Sở GDĐT hướng dẫn các đơn vị triển khai xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” năm 2019, cụ thể như sau:

### **I. Tiêu chuẩn xét tặng**

**1. Đối với các cá nhân trong ngành GDĐT** đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” (sau đây gọi tắt là Kỷ niệm chương) phải đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

a) Cá nhân có thời gian công tác trong ngành Giáo dục **đủ 20 năm trở lên, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.**

Cá nhân đang công tác trong ngành giáo dục được cử đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự, sau đó tiếp tục nhận công tác trong ngành giáo dục thì thời gian đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự được tính là thời gian công tác trong ngành để xét tặng Kỷ niệm chương.

b) Cá nhân đang công tác tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn, các huyện nghèo được áp dụng hưởng chính sách như quy định đối với vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn được xét tặng sớm hơn thời gian quy định tại điểm (a) của mục (1) này là 05 năm.

c) Cá nhân có đủ điều kiện quy định tại điểm (a), (b) của mục (1) nhưng bị kỷ luật từ hình thức khiển trách đến dưới mức buộc thôi việc chỉ được xét tặng Kỷ niệm chương sau 02 năm tính từ thời điểm có quyết định xóa kỷ luật. Thời gian thi hành kỷ luật không được tính để xét tặng Kỷ niệm chương.

Cá nhân bị hình thức kỷ luật buộc thôi việc, bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc có liên quan đến các vụ án hình sự mà chưa có kết luận của cơ quan nhà nước có thẩm quyền thì không được xét tặng Kỷ niệm chương.

d) Cá nhân đã nghỉ theo chế độ bảo hiểm xã hội, hồ sơ đề nghị khen thưởng do cơ quan quản lý cán bộ trước khi nghỉ xem xét, đề nghị khen thưởng; đối với cá nhân đã nghỉ theo chế độ bảo hiểm xã hội, nay đơn vị giải thể hoặc sáp nhập thì đơn vị tiếp nhận nhiệm vụ của đơn vị đó có trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ, xem xét, đề nghị khen thưởng.

**2. Đối với các cá nhân ngoài ngành GDĐT** đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương phải đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

a) Cá nhân đã đảm nhiệm chức vụ lãnh đạo chủ chốt của Đảng, chính quyền, đoàn thể từ đủ một nhiệm kỳ trở lên, có nhiều đóng góp trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, góp phần vào sự phát triển của ngành Giáo dục.

b) Cá nhân có nhiều đóng góp xây dựng, ủng hộ tài chính, hiện vật để tăng cường cơ sở vật chất cho ngành Giáo dục được Sở GDĐT, cơ quan quản lý giáo dục xác nhận.

c) Cá nhân là người Việt Nam định cư ở nước ngoài và người nước ngoài có đóng góp tích cực vào việc xây dựng, phát triển sự nghiệp GDĐT của Việt Nam, tăng cường quan hệ hữu nghị, hợp tác giữa Giáo dục Việt Nam với các nước và các tổ chức quốc tế.

## **II. Hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương**

Hồ sơ gồm:

1. Tờ trình đề nghị xét, tặng Kỷ niệm chương “Vi sự nghiệp giáo dục” (Mẫu 1);

2. Danh sách đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vi sự nghiệp giáo dục”;

3. Bản tóm tắt thành tích cá nhân (viết rõ ràng, đầy đủ, không tẩy xóa) (mẫu 2A, 2B).

### **\* Lưu ý:**

- Bản tóm tắt thành tích cá nhân (Mẫu 2A) yêu cầu khai đầy đủ các thông tin không được bỏ trống (mục ngày nghỉ hưu hoặc chuyển ra ngoài ngành GDĐT nếu không có thì không ghi).

- Ý kiến của thủ trưởng đơn vị: ghi rõ thời gian công tác trong Ngành và xác nhận cá nhân được đề nghị chưa được tặng Huy chương hoặc Kỷ niệm chương “Vi sự nghiệp giáo dục”.

- Đối với các trường hợp ngoài ngành Giáo dục, phòng GDĐT các quận, huyện, thị xã xem xét, lựa chọn các cá nhân thực sự tiêu biểu, có nhiều đóng góp cho Ngành, báo cáo và xin ý kiến Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng quận, huyện, thị xã vào bản tóm tắt thành tích cá nhân và gửi về Sở GDĐT (nếu có).

*Hồ sơ, danh sách đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vi sự nghiệp giáo dục” phải bảo đảm đúng theo quy định (mẫu gửi kèm) và chỉ được xét tặng một lần.*


### III. Thời hạn nộp hồ sơ

Các đơn vị gửi hồ sơ về Sở GDĐT Hà Nội qua Văn phòng Sở (81 phố Thọ nhuộm, quận Hoàn Kiếm) **trước ngày 25/3/2019** đồng thời gửi kèm file bản tổng hợp danh sách vào địa chỉ email: thidua@hanoiedu.vn (sử dụng font chữ Times New Roman).

Sở GDĐT Hà Nội yêu cầu các đơn vị căn cứ vào tiêu chuẩn xét tặng Kỷ niệm chương, triển khai tổ chức xét chọn, tổng hợp danh sách và hồ sơ các cá nhân đủ tiêu chuẩn gửi về Sở GDĐT Hà Nội để tổng hợp trình Bộ GDĐT xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" năm 2019. Thủ trưởng đơn vị ký trình phải chịu trách nhiệm về hồ sơ và danh sách đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương của đơn vị.

Đề nghị các đơn vị triển khai, xét chọn và gửi hồ sơ xét tặng Kỷ niệm chương về Sở GDĐT đúng các quy định nêu trên./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Trường Đại học Thủ Đô Hà Nội;
- Trường ĐTCB Lê Hồng Phong;
- Các trường Cao đẳng thuộc Thành phố;
- Ban Giám đốc Sở;
- CDN Giáo dục Hà Nội, Tạp chí GDTĐ;
- Cổng thông tin điện tử của Ngành;
- Lưu: VT, VP. 



Hoàng Hữu Trung

CƠ QUAN CHỦ QUẢN  
TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TT-TÊN ĐƠN VỊ ..... ngày tháng năm

**TỜ TRÌNH**

Về việc.....

Kính gửi: Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội

Căn cứ Thông tư số: 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc ban hành Thông tư hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục;

Căn cứ báo cáo thành tích của các cá nhân;

Đơn vị ... đã xét chọn và kính trình Sở GDĐT Hà Nội xét, trình Bộ GDĐT tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” cho ... cá nhân đủ tiêu chuẩn như sau:

1. Cá nhân trong ngành Giáo dục: ... người, trong đó:
  - Đang làm việc: ... người;
  - Đã nghỉ hưu, nghỉ việc theo chế độ của nhà nước quy định: ... người.
2. Cá nhân ngoài ngành Giáo dục, đào tạo: ... người.
3. Cá nhân người nước ngoài: ... người

*(có danh sách kèm theo)./.*

**Nơi nhận:**

- Như trên;

- Lưu:...

**Thủ trưởng đơn vị**  
*(Ký tên và đóng dấu)*



**CƠ QUAN CHỦ QUẢN**  
**Tên đơn vị**

**DANH SÁCH**

Các cá nhân đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục”  
(Kèm theo Tờ trình số: /TTr-Tên đơn vị ngày... tháng.... năm...)

TT	Giới	Học hàm, học vị (nếu có)	Họ và tên	Chức vụ, đơn vị công tác (không viết tắt)	Số năm công tác trong ngành giáo dục	Đang công tác tại vùng khó khăn
<b>I</b>		<b>Trong ngành</b>				
1.	Ông	PGS.TS	Nguyễn Văn A	Giảng viên, khoa ..., Trường Đại học ...	20	
2.	Bà		Nguyễn Thị B	Giáo viên, Trường Tiểu học ...	15	5
...						
<b>II</b>		<b>Ngoài ngành</b>				
1.	Ông			Phó Chủ tịch UBND huyện...		

**Thủ trưởng đơn vị**  
(Ký tên và đóng dấu)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BẢN TÓM TẮT THÀNH TÍCH CÁ NHÂN**  
**ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG “VÌ SỰ NGHIỆP GIÁO DỤC”**

**I. SƠ LƯỢC TIỂU SỬ BẢN THÂN**

Họ và tên: ..... Nam, Nữ.....  
 Ngày, tháng, năm sinh: .....Dân tộc: .....  
 Nơi ở hiện nay: .....  
 Chức vụ và nơi công tác:  
 Ngày, tháng, năm vào ngành Giáo dục: .....  
 Ngày nghỉ hưu, nghỉ chế độ: .....  
 Số năm công tác trong ngành Giáo dục: .....  
 Số năm công tác trên địa bàn khó khăn: .....  
 Kỷ luật, Mức kỷ luật (nếu có): ... số QĐ kỷ luật ..... thời gian kỷ luật .....  
 Tổng số năm được tính để xét tặng Kỷ niệm chương: .....

**II. QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC TRONG NGÀNH GIÁO DỤC**

Thời gian Từ tháng, năm đến tháng, năm	Chức vụ, nơi công tác Ghi rõ: Trường, xã, quận (huyện) (không viết tắt)

**Xác nhận của thủ trưởng đơn vị**

Đồng chí.... có .... năm công tác trong ngành Giáo dục và chưa được nhận Huy chương hoặc Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp giáo dục” lần nào.

(Ký tên, đóng dấu)

....., ngày....tháng....năm....

Người khai ký

(Ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**BẢN TÓM TẮT THÀNH TÍCH CÁ NHÂN**  
**ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG “VÌ SỰ NGHIỆP GIÁO DỤC”**

I. SƠ LƯỢC TIỂU SỬ BẢN THÂN:

Họ và tên: ..... Nam, Nữ .....  
Ngày, tháng, năm sinh: ..... Dân tộc/Quốc tịch: .....  
Nơi ở hiện nay: .....  
Chức vụ, đơn vị công tác: .....

II. THÀNH TÍCH ĐÓNG GÓP CHO NGÀNH GIÁO DỤC:<sup>1</sup>

.  
. .  
. .  
. .  
. .

Ý kiến của UBND tỉnh  
hoặc Bộ, ngành chủ quản

....., ngày... tháng... năm .....  
Cơ quan đề nghị

---

<sup>1</sup> Đề nghị nêu bật thành tích của cá nhân không thuộc ngành Giáo dục, cá nhân là người Việt Nam định cư ở nước ngoài và người nước ngoài có công lao đóng góp tích cực vào việc xây dựng, phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo của đất nước Việt Nam, tăng cường quan hệ hữu nghị, hợp tác giữa ngành giáo dục Việt Nam với các nước và các tổ chức quốc tế.